

**CENTRUL MEDICAL DE EVALUARE, TERAPIE, EDUCAȚIE MEDICALĂ SPECIFICĂ ȘI
RECUPERARE PENTRU COPII ȘI TINERI "CRISTIAN ȘERBAN "BUZIAȘ**

STRADA AVRAM IANCU NR.18

BUZIAȘ, JUD. TIMIȘ

Telefon: 0256-322080

E-mail: manager@ccserban.ro



Nr.operator de date cu caracter personal 35775

PLAN DE MASURI

Contextul pandemic actual reprezinta o situație excepționala si o experiență complet diferită de orice altă dificultate cu care ne-am confruntat până acum. De aceea este necesara luarea unor masuri concrete astfel încât reluarea muncii să se realizeze în siguranță si cu responsabilitate.

In mod concret in unitate se vor lua urmatoarele masuri:

- menținerea distanței sociale de minimum 1,5 metri în toate zonele de acces;
- menținerea igienei riguroase a mâinilor, cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfectanți avizați , ori de câte ori este nevoie;
- evitarea atingerii feței cu mâinile nespălate/nedezinfectate;
- menținerea igienei respirației: tuse și/sau strănut (în plica cotului sau în servetele de unică folosință), rinoree (în șervețele de unică folosință).
- După utilizare, șervețelul de unică folosință va fi aruncat în recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua IMEDIAT igiena mâinilor,
- limitarea contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanță de minimum 1,5 m;

Angajatorul va proceda astfel:

- afișează , la intrare și în cele mai vizibile locuri din unitate , regulile de conduită obligatorie pentru angajați și pentru toate persoanele care intră în spațiul organizat de angajator, cu privire la prevenirea îmbolnăvirilor cu corona virusul SARS CoV – 2 sau alti agenti patogeni;
- informează angajații, prioritar prin mijloace electronice, cu privire la riscurile de infectare și de răspândire a virusului, la măsurile de protecție și la regulile de distanțare socială care se aplică în cadrul unității, precum și cu privire la regulile pentru gestionarea situațiilor în care angajații sau alte persoane care au acces la locul de muncă prezintă simptome ale infectării cu coronavirus
- poate asigura in masura posibilitatilor echipamente individuale specifice de protecție împotriva răspândirii coronavirusului SARS CoV – 2 (mască de protecție, mănuși) prin consultare cu responsabilul cu SSM, în funcție de specificul activității;
- în cazul existentei unui număr mai mare de 50 de angajați care desfășoară activitatea în același spațiu de lucru , angajatorul p o a t e individualiza programul de lucru al angajaților , astfel încât între aceștia să se asigure existența unui interval de minimum o oră la începerea și la terminarea

programului de muncă, pe parcursul a minimum trei ore, în tranșe de cel puțin 20% din personal, fără a afecta durata programului normal de lucru ;

- dezinfectează,utilizând substanțe aprobate pentru combaterea coronavirusul SARS Cov - 2, în mod regulat, spațiile comune și spațiile de lucru din instituție (minimum o dată pe săptămână și de câte ori este necesar);
- achiziționează instrumente de verificare a temperaturii pentru triajul angajaților la începerea programului de lucru și de câte ori este necesar pe parcursul programului;
- desemnează un responsabil pentru triajul observațional și verificarea temperaturii la intrarea în incintă;
- asigură culoare speciale de circulație pentru angajați, în vederea evitării aglomerației în interiorul clădirii;
- stabilește consultări cu reprezentanții angajaților și, după caz, cu membrii Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă;
- asigură comunicarea permanentă cu medicul/serviciul de medicina muncii pentru a monitoriza starea de sănătate a angajaților, astfel încât aceștia să poată beneficia de măsuri preventive prevăzute la nivel național pentru combaterea răspândirii coronavirusului SARS CoV - 2;
- dezinfectează, regulat, balustradele, mânerul ușilor și ferestrelor din unitate;
- separă circuitele de intrare de cele de ieșire de la sediul companiei, acolo unde este posibil;
- se asigură că , în sediul unității, furnizorii externi, subcontractanții, persoanele care intră în sediu/publicul/beneficiarii serviciilor prestate/clienții respectă măsurile de protecție stabilite;
- asigură acordarea pauzelor de masă eșalonat, cu respectarea distanței de 1,5 metri între angajați ;
- asigură continuarea activității profesionale la distanță , de câte ori este posibil;
- asigură organizarea reîntoarcerii la locul de muncă etapizat, în funcție de caracteristicile epidemiologice locale;
- poate crea spații special amenajate pentru angajații care aparțin grupurilor vulnerabile (persoane cu boli cronice, persoane cu vârstă peste 65 ani;
- amenajează spațiul de lucru (birouri), astfel încât să se poată păstra distanța fizică între angajați, prin stabilirea unui număr fix de persoane care pot lucra în aceeași încăpere și montarea, acolo unde este posibil, a unor separatoare de plastic între birouri;
- amplasează dozatoare cu soluții dezinfectante la intrarea în unitate, precum și în fiecare sector al locului de muncă;
- limitează deplasările în afara unitatii atunci când acestea nu sunt esențiale;
- pune la dispoziția angajaților produse de igienă personală (săpun, dezinfectant pentru mâini, etc.) și produse pentru dezinfectarea suprafețelor.

Angajatii au urmatoarele obligatii:

- respectă toate instrucțiunile de securitate și sănătate în muncă întocmite de către angajator pentru prevenirea răspândirii coronavirusului SARS CoV – 2 ;
- poartă echipament de protecție la locul de muncă;
- respectă regulile de igienă;
- evită spațiile comune;
- dezinfectează, periodic, suprafețele și obiectele pe care le atinge (birou, tastatură, telefon fix, imprimantă, masini, utilaje etc.);
- **în cazul muncii la domiciliu sau a telemuncii**, angajații își desfășoară activitatea sub coordonarea angajatorului și în conformitate cu pregătirea și instruirea lor, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului , în condiții de siguranță ;

- anunță imediat angajatorul dacă prezintă, la începutul sau în timpul programului de lucru, simptome ale infectării cu corona virusul SARS CoV- 2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră, stare generală alterată) ;
- RĂMÂNE ACASĂ dacă , înaintea începerii programului de lucru, prezintă simptome ale infectării cu coronavirusul SARS CoV- 2 !
- sosește la locul de muncă, potrivit orarului stabilit împreună cu angajatorul;
- i se verifică temperatura la intrarea în clădire;
- își spală și dezinfectează mâinile de cate ori este necesar;
- își schimbă echipamentul de protecție utilizat în drum spre locul de muncă (mască și mănuși) cu un echipament nou;
- aerisește constant încăperea în care își desfășoară activitatea;
- dezinfectează spațiul de lucru și obiectele necesare activității proprii;
- identifică și folosește culoarea de circulație asigurate de către angajator;
- evită staționarea în spațiile comune;
- participă la ședințe, cu prioritate prin intermediul mijloacelor electronice, iar când se solicită prezența fizică, menține distanța de minimum 1,5 metri față de alt participant;
- incheie programul de lucru conform orarului stabilit cu angajatorul.

Solutii pentru evitarea aglomerarii in unitate

- se stabilește un program de lucru cu începerea/încheierea activității la ore diferite, pentru a reduce contactul dintre angajați;
- se analizează și se permite continuarea, în cazul angajaților ale căror atribuții permit, a muncii la domiciliu și a telemuncii;
- se descurajează comunicarea prin intermediul documentelor tipărite, atât în interiorul, cât și în exteriorul instituției pentru evitarea contactului direct între persoane;
- se încurajează transmiterea de informații și documente prin mijloace electronice.

În cazul în care angajatul prezintă simptome ale infecției cu SARS CoV-2 la serviciu

- angajații cu simptome respiratorii (tuse, strănut, rinoree) și/sau febra mai mare de 37,3 C0 și/sau stare general alterată, apărute în timpul programului de lucru, vor fi imediat izolați de restul colegilor și trimiși acasă ;
- în marea majoritate a cazurilor nu este necesară închiderea birourilor/clădirii;
- dacă intervalul de timp de când angajatul/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă este mai scurt de 7 zile: se închid toate încăperile în care acesta a petrecut timp îndelungat (peste 20 de minute); înainte de închidere, se va asigura aerisirea mecanică a încăperii; o pentru a limita expunerea personalului care efectuează curățenie la particulele respiratorii, se amână efectuarea curățeniei și a dezinfecției timp de 24 ore. În situația în care respectarea acestui interval nu este posibilă, efectuarea curățeniei se va amâna cât mai mult;
- dacă au trecut mai mult de 7 zile de când angajatul/persoana suspectă/confirmată s-a aflat în incintă: nu este nevoie de curățenie/dezinfecție suplimentară; se mențin măsurile de curățenie și dezinfecție de rutină; se informează persoanele cu care angajatul/persoana suspectă/confirmată a venit în contact prelungit (mai mult de 20 de minute, la o distanță mai mica de 1,5 m și fără mască) și se impune izolarea la domiciliu pentru 14 zile, cu monitorizarea semnelor și simptomelor de infecție respiratorie.
- în cazul necesității izolării la domiciliu, angajatul va intra în concediu medical, în baza adeverinței eliberate de medicul de familie după perioada de izolare la domiciliu;

- în cazul carantinei instituționalizate, revenirea la serviciu se va face cu adeverința pentru concediu medical, eliberată în baza avizului epidemiologic emis de Direcția de Sănătate Publică, la încheierea perioadei de carantină;

Când o persoană din afara unitatii prezintă simptome:

-accesul acesteia în clădire va fi restricționat;
-se va întrerupe orice contact între angajați și persoana simptomatică;
- persoana simptomatică este informată, păstrându - se distanța recomandată, că poate apela la serviciile solicitate prin intermediul mijloacelor electronice pentru transmiterea documentelor și a informațiilor sau prin serviciul poștal.

Siguranță și Securitate în Muncă

-măsurile SSM vor fi adaptate la condițiile situației epidemiologice actuale;
- reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă au dreptul la instruire corespunzătoare noului risc reprezentat de infecția cu SARS - CoV- 2 ;
-angajatul va fi reinstruit, începând din prima zi de muncă, cu privire la regulile de protecție prin: responsabili interni desemnați în acest scop sau firma specializata SSM, în condițiile externalizării serviciului.

Atentionare: nerespectarea tuturor masurilor de mai sus constituie abatere disciplinara.

Constituie abatere grava urmatoarele fapte: nepurtarea mastilor de protectie in incinta unitatii, nefolosirea solutiilor dezinfectante puse la dispozitie de angajator, nespalarea mainilor de cate ori este necesar, ascunderea oricaror informatii despre rezultatele unor testari si despre starea sanatatii proprii a angajatilor (febra peste 37 de grade, tuse, rinoree etc.), neaducerea la cunostinta conducerii societatii a existentei unui caz de imbolnavire cu coronavirus sau alta boala transmisibila a unui membru al familiei, sau a altei persoane cu care angajatul domiciliaza sau cu care un angajat a intrat in contact, ori daca angajatul nu ramane acasa inaintea inceperii programului de lucru, in cazul in care prezintă simptome ale infectării cu coronavirus.

Munca la domiciliu si telemunca

- Activitatea se va desfasura in intervalul de timp detaliat prin act aditional la CIM
- Evidentierea orelor de munca prestate de telesalariat se face prin internet in platforma angajatorului, la deschiderea si inchiderea platformei-program a unitatii.
- In ce priveste telemunca si munca la domiciliu vor fi platite doar orele efectiv prestate,
- Angajatorul nu va suporta alte cheltuieli aferente activitatii in regim de telemunca.

Telesalariatul trebuie sa isi desfasoare activitatea, in conformitate cu pregatirea si instruirea sa, precum si cu instructiunile primite din partea angajatorului, astfel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala nici propria persoana, nici alte persoane care pot fi afectate de actiunile sau omisiunile sale in timpul procesului de munca.

In mod deosebit, in scopul realizarii obiectivelor sale, telesalariatul are urmatoarele obligatii:
a) sa informeze angajatorul cu privire la echipamentele de munca utilizate si ia conditiile existente ia iocuriie desfasurarii activitatii de telemunca si sa ii permita acestuia accesul, in masura in care este posibil, in vederea stabilirii si realizarii masurilor de securitate si sanatate in munca, ori in vederea cercetarii evenimentelor;

- b) sa nu schimbe conditiile de securitate si sanatate in munca de la locurile in care desfasoara activitatea de telemunca;
- c) sa utilizeze numai echipamente de munca care nu prezinta pericol pentru securitatea si sanatatea sa;
- d) sa isi desfasoare activitatea cu respectarea dispozitiilor privind obligatiile lucratorilor, asa cum sunt ele prevazute in Legea securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, cu modificarile ulterioare, precum si in conformitate cu clauzele contractului individual de munca;
- e) sa respecte regulile specifice si restrictiile stabilite de catre angajator cu privire la retelele de internet folosite sau cu privire la folosirea echipamentului pus la dispozitie